|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número sequencial do documento/Ano:** |  | **Data:**  |  |
| **Nome do Projeto:** | <Colocar o nome do Projeto> |
| **Gerente/Responsável:** | <Colocar o nome do Gerente de Projeto ou Responsável> |

1. **Cenário**

<Informa data de status, percentual previsto e realizado, e situação do projeto.>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data de Status** | **Percentual previsto** | **Percentual real** | **Farol** |
|  |  |  |  |

1. **Ocorrências relevantes no período**

<Descrever a ocorrência de fatos relevantes para o projeto para o período de acompanhamento do projeto.>

|  |  |
| --- | --- |
| **Item** | **Descrição** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

1. **Observações**

<Informar alguma observação do projeto para o período de acompanhamento do projeto.>

|  |
| --- |
|  |

1. **Evolução das Atividades**

<Descrever a evolução das atividades do projeto.>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Planejado** | **Realizado** |  |  |  |
| **Atividade/Tarefa/Marco** | **Data de Início** | **Data de Término** | **Duração Planejada** | **Data de Início Realizado** | **Data Atual** | **Dias uteis Realizados** | **Dias Uteis a Realizar** | **% de execução** | **Farol** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Farol** | **Descrição** |
|  | Situação conforme prazo do planejado |
|  | Situação com atraso inferior ou igual a *<20%>* do prazo planejado |
|  | Situação com atraso superior a *<20%>* do prazo planejado |

1. **Encaminhamentos**

<Descrever os encaminhamentos relativos aos problemas identificados>

1. **Assinatura**

<Inserir o(s) nome(s) do(s) envolvido(s) na elaboração do Relatório de Monitoramento e Controle.>

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: <Nome do responsável> | Nome: <Nome do responsável> |
| Cargo/Função: <Nome do cargo ou função> | Cargo/Função: <Nome do cargo ou função> |
| Data: <dd/mm/aaaa> | Data: <dd/mm/aaaa> |

# Anexos