

PROCEDIMENTOS PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA INTEGRADO DE PLANEJAMENTO, CONTABILIDADE E FINANÇAS DO ESTADO DE MATO GROSSO – FIPLAN

O SISTEMA INTEGRADO DE PLANEJAMENTO, CONTABILIDADE E FINANÇAS – FIPLAN é uma realidade consolidada no Governo do Estado de Mato Grosso desde os orçamentos dos exercícios de 2005 e 2006 pioneiros elaborados até o atual em execução.

Neste momento de detalhamento da proposta do Plano Plurianual 2012 - 2015 “PPA da Copa do Pantanal” novamente nos utilizaremos do módulo do FIPLAN como ferramenta de auxílio ao trabalho que realizaremos.

A Secretaria de Estado de Planejamento e Coordenação Geral – SEPLAN espera envolvimento de todos no processo de elaboração do Plano Plurianual 2012 - 2015, assim como ocorrido com outros trabalhos realizados de grande sucesso desde 2006. E que possamos juntos, cada vez mais, aperfeiçoar nossos instrumentos de planejamento, reforçando a necessidade de continuarmos evoluindo em ferramentas para o desenvolvimento da administração Pública.

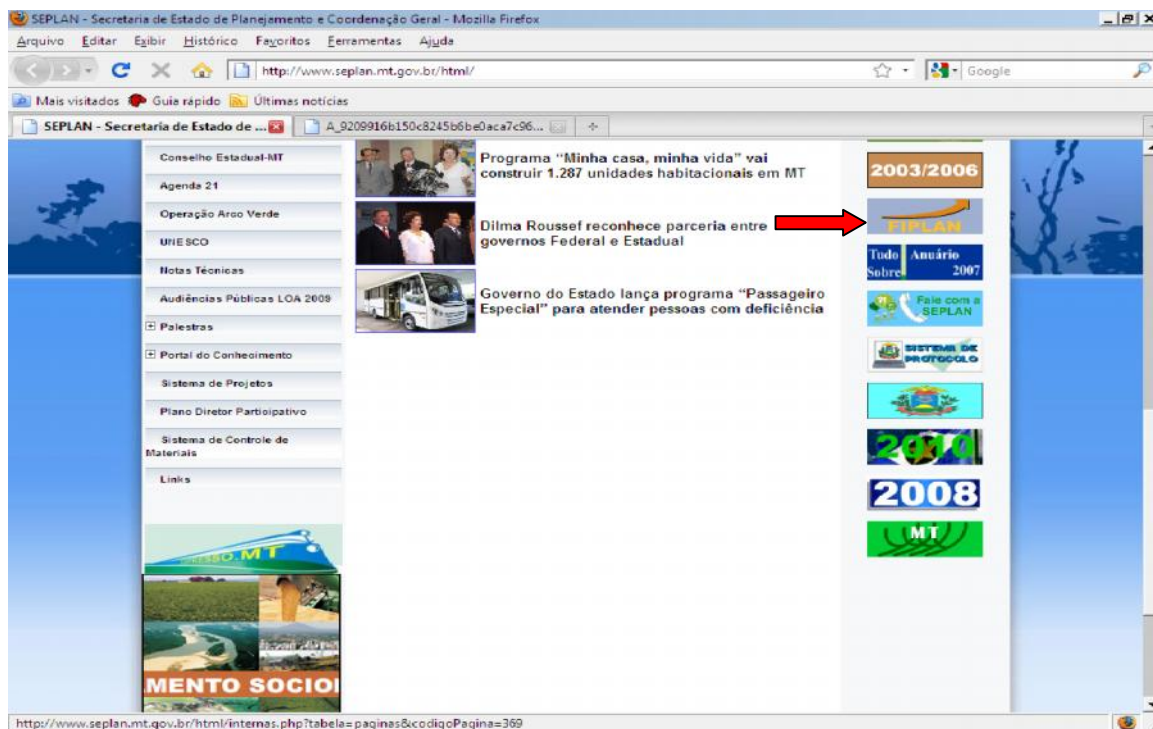
Acesso ao Sistema FIPLAN

Só poderão acessar o sistema os usuários que se encontrem cadastrados e que possuam Login e Senha. Os usuários não cadastrados, mas que desejam acesso ao sistema deve receptionar no site da SEPLAN no link PTA/LOA, preencher a ficha de cadastro e enviá-la à SEPLAN, devidamente assinada pelo seu superior hierárquico.

A partir da efetivação desse procedimento o usuário receberá um LOGIN e uma SENHA em seu e-mail pessoal para acessar o sistema FIPLAN.

Após receber sua senha pessoal o usuário deverá acessar o sistema por um dos seguintes caminhos:

- Acesse o FIPLAN diretamente digitando o endereço www.fiplan.mt.gov.br ou;
- Acesse pela pagina da SEPLAN www.seplan.mt.gov.br e dê um clique no banner FIPLAN.



Procedimentos para Acessar o FIPLAN

Ao clicar no Banner ou ao entrar no Endereço o sistema abrirá a tela inicial com o exercício de execução do orçamento e o usuário só deverá escolher outro exercício se desejar consultar dados de um exercício anterior.

Digite o Login recebido no seu e-mail pessoal e clique em OK.



Exercício: 2009
Login: → OK

Digite o login recebido no e-mail

Após clicar na opção OK aparecerá a tela para que o usuário complete os dados de acesso.



Exercício: 2009
Login: graciely
Senha:
Unidade Orçamentária:

Digite a senha recebida no e-mail

Escolha uma UO para acesso

→ ENTRAR → CANCELAR

Digite a senha recebida em seu e-mail pessoal e selecione a unidade orçamentária que você deseja avaliar dando um clique com o mouse em cima da opção. Após escolher clique em entrar.

*Pergunta Cadastrada: A
Resposta:



Digite a resposta da pergunta cadastrada em seguida clique na opção continuar.

IMPORTANTE



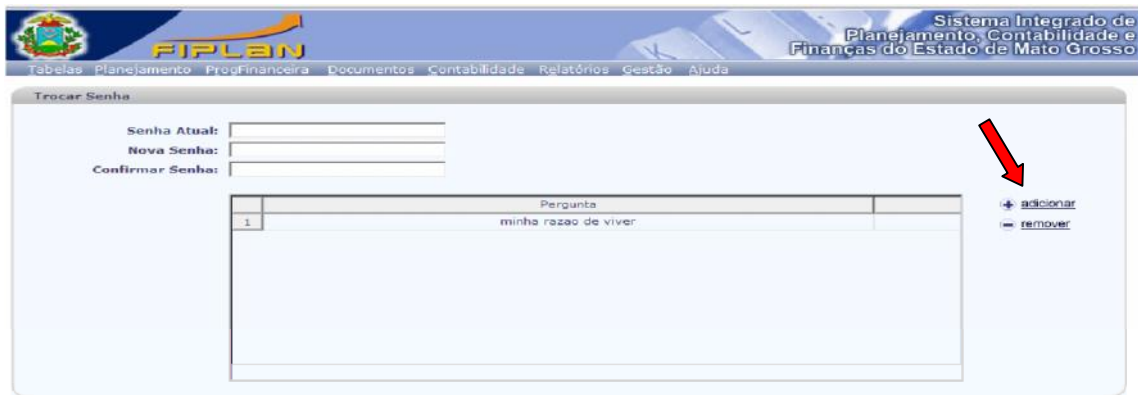
- Se for o primeiro acesso do usuário o sistema abrirá duas telas em seqüência para que o usuário faça a alteração da senha recebida no e-mail pessoal e grave perguntas com suas respectivas respostas, as quais o sistema solicitará alternadamente quando o usuário efetuar os próximos acessos.
- Se o usuário já tiver alterado a senha e não estiver mais acessando o sistema pela primeira vez, será apresentada uma das perguntas cadastradas para que o usuário digite a resposta e assim o sistema autentique a entrada do usuário.
- Se o usuário estiver realizando as funções do módulo planejamento, a seleção de uma unidade orçamentária não restringe o acesso a outras unidades orçamentárias.

As telas seguintes são as do primeiro acesso:

Digite a senha recebida no seu e-mail pessoal que chamamos de senha atual;

Digite uma nova senha com seis dígitos; letras e números;

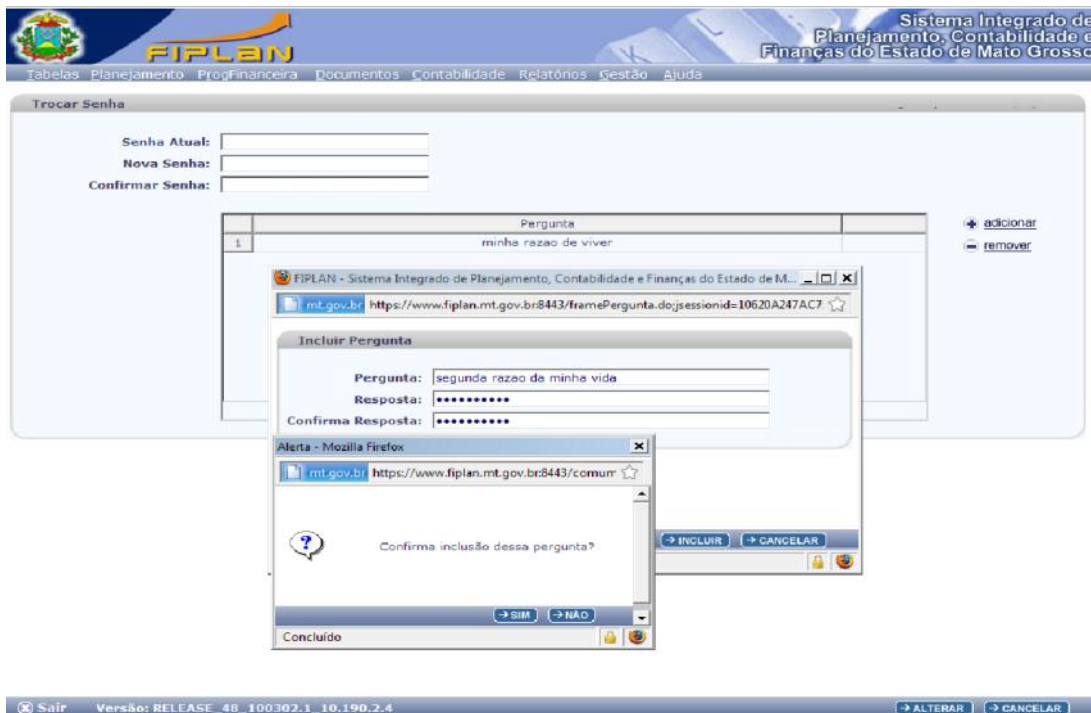
Digite a confirmação da nova senha.



Salir Versão: RELEASE_48_100302.1_10.190.2.4 [ALTERAR] [CANCELAR]

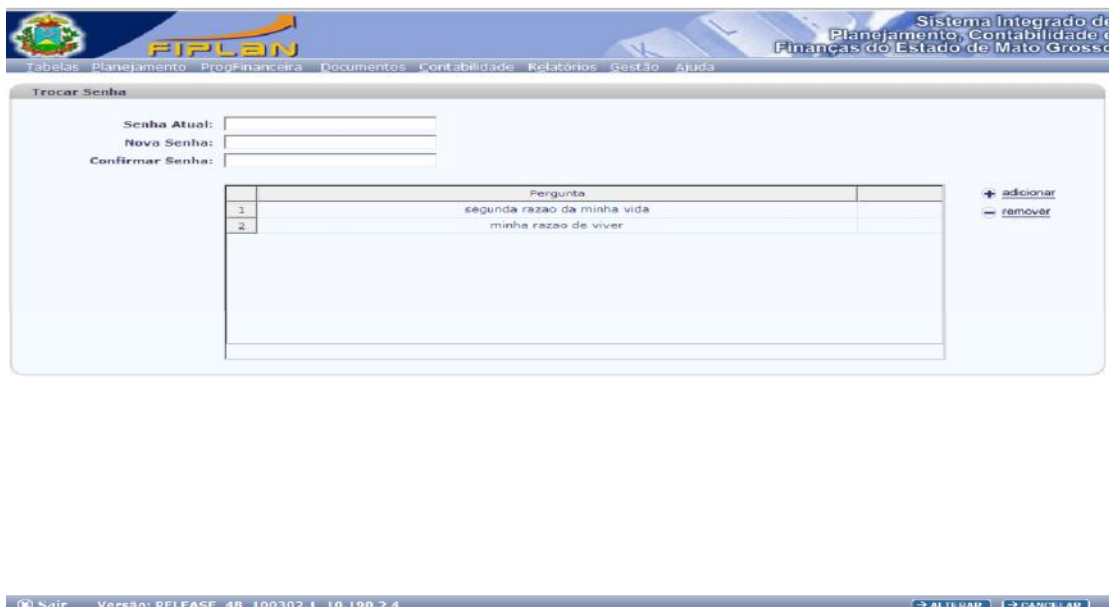
Após digitar os dados da senha (antes de clicar em alterar no rodapé) clique em adicionar para adicionar uma pergunta com sua resposta.
 Para remover uma pergunta, antes cadastrada, clique na linha que a contém para marcá-la e em seguida clique em remover.
 Obs.: O usuário estará obrigado a cadastrar no mínimo uma pergunta com sua resposta.

Ao clicar na opção adicionar o sistema apresentará a tela seguinte:



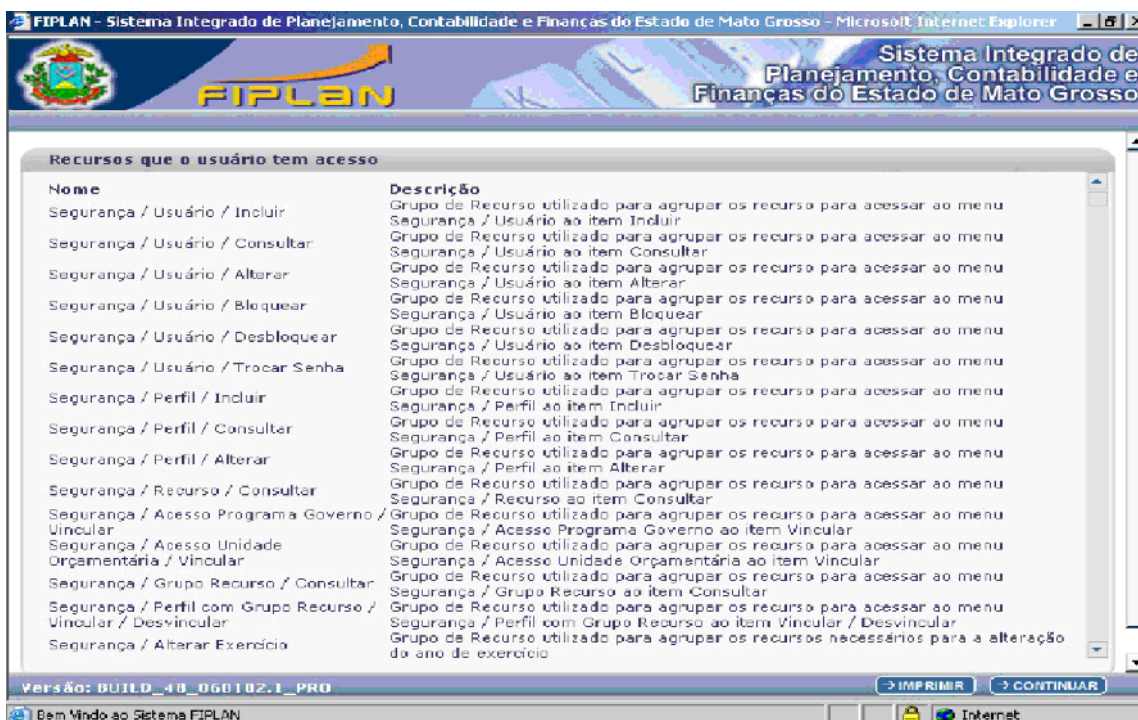
Adicione a pergunta e a resposta da pergunta. Digite a confirmação da resposta.
 Clique em incluir para incluir a pergunta.
 O sistema solicitará a confirmação da inclusão e (após confirmar sim) abrirá a tela para nova inclusão de perguntas e respostas, conforme a tela seguinte.

Caso não deseje incluir mais perguntas clique em cancelar e o sistema apresentará a tela de troca de senhas com as perguntas cadastradas, conforme a tela seguinte:
 Digite a senha pessoal que recebeu no e-mail e digite a nova senha, digite a confirmação da nova senha: seis dígitos, letras e números.



Após digitar clique em alterar.

O sistema apresentará uma tela com os acessos que o usuário tem autorização para acessar.



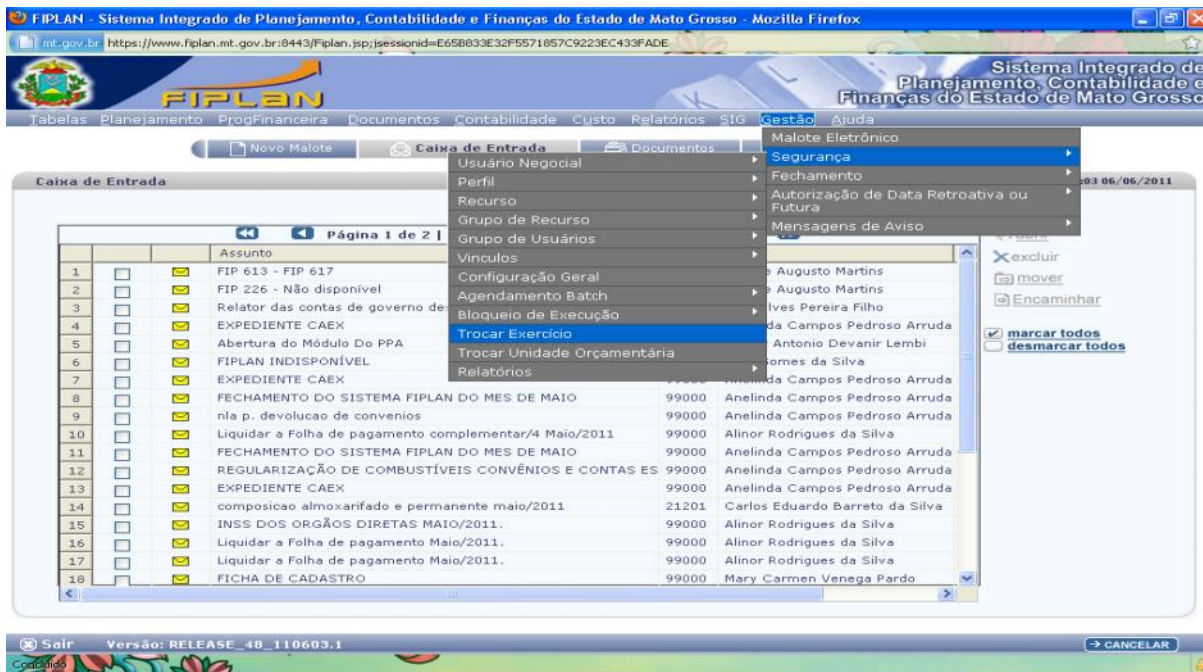
O usuário poderá imprimir o relatório de acesso que está autorizado no sistema. Caso não queira imprimir clique em continuar e estará autorizado a acessar os dados do sistema. Automaticamente o usuário entrará na página principal do Sistema FIPLAN.



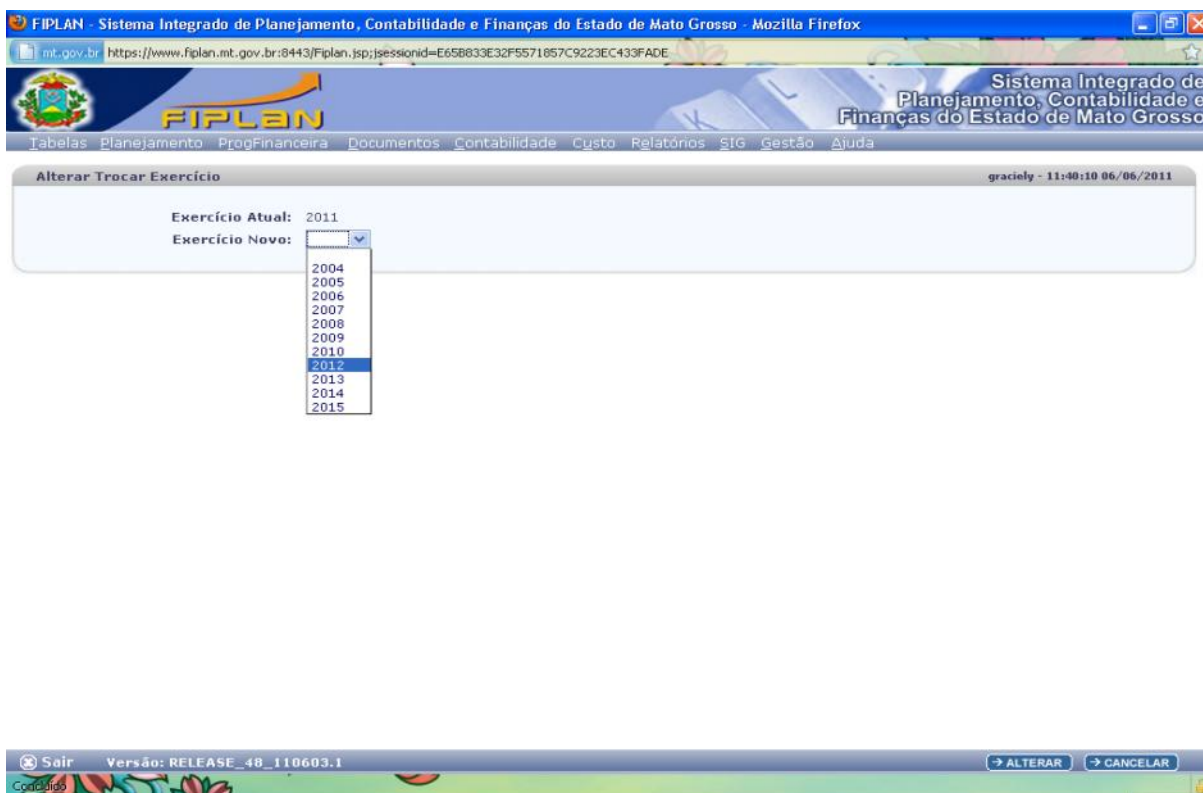
Após estes passos o usuário terá completado o primeiro acesso ao sistema e o sistema apresentará a tela principal. Assim, o usuário estará autorizado a navegar no sistema.

PASSOS PARA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL 2012 – 2015

O usuário que for lançar a proposta do PPA 2012-2015 deverá logar no exercício de 2012 (fator condicionante para o lançamento da proposta PPA).



Para logar em 2012 ou trocar exercício para lançamento: subsistema GESTÃO/SEGURANÇA/TROCAR EXERCÍCIO alterar exercício 2011 para 2012 acione a opção alterar/ confirmar.





O usuário está logando em 2012 e habilitado para inicializar os lançamentos.

LANÇAMENTO DO PROGRAMA DE GOVERNO

Acione o subsistema Planejamento no módulo Plano Plurianual (PPA) e selecione a atividade Programar/Ajustar PPA.

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/Fiplan.jsp;:sessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7

Tabelas Planejamento ProgFinanceira Documentos Contabilidade Custo Relatórios SIG Gestão Ajuda

Estimativa da Receita (SEE)

Elaboracao da Receita (SER)

Elaboração de Receitas Novas (SERN)

Plano Plurianual (PPA)

Plano de Trabalho Anual (PTA)

Acompanhamento da Despesa (SAD)

Acompanhamento da Receita (SAR)

Monitoramento

Revisão do PPA

Relatório da Ação Governamental - RAG

Carga PPA/PTA

Consolidar Lei Orçamentária Anual (LOA) - PCO-SEFAZ

COMUNICADO - PCO/SEFAZ

Composicao do almoxarifado referente ao mes de abril/2011

Relatorio fip 226.....

Relatorio fip 226.....

FUNPREV PATRONAL Abril/2011.

Liquidar a Folha de pagamento Abril/2011.

INSS DOS ORGÃOS DIRETAS ABRIL/2011.

Programar / Ajustar PPA

Selecione a opção Programar /Ajustar PPA

	UO	De	Re	
1	Planejamento Financeiro do Processo c	20401	Helina Miyagawa	06
2	Planejamento Financeiro do Processo c	4301	Nadir Sumie Yoshida Minakami	06
3	09 MES DE ABRIL	99000	Anelinda Campos Pedroso Arruda	05
4		99000	Anelinda Campos Pedroso Arruda	05
5		99000	Fabricia Monaski da Cunha	04
6		99000	Fabricia Monaski da Cunha	04
7		99000	Carlos Eduardo Barreto da Silva	02
8		99000	Anelinda Campos Pedroso Arruda	02
9		99000	Anelinda Campos Pedroso Arruda	28
10		99000	Alinor Rodrigues da Silva	28
11		99000	Alinor Rodrigues da Silva	28
12		99000	Alinor Rodrigues da Silva	28

abrir

excluir

mover

Encaminhar

marcar todos

desmarcar todos

Sair Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 CANCELAR

O sistema abrirá a caixa de Cadastrar Ação PPA:

Certifique-se na tela que o campo "Exercício" se refere a 2012, e a data inicial e final do PPA 2012 e 2015 respectivamente.

Digite no campo descritivo o código do Programa de Governo ou utilize a opção pesquisar (para localizar com os requisitos outros como: nome, tipo de Programa de Governo, sigla, etc.).

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/Fiplan.jsp;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7

FIPLAN **TREINAMENTO**

Tabelas Planejamento ProgFinanceira Documentos Contabilidade Custo Relatórios SIG Gestão Ajuda

Cadastrar Ação PPA graciely - 14:19:36 06/06/2011

Exercício: 2012
Exercício Inicial PPA: 2012 Exercício Final PPA:
Programa: [] - pesquisar
Público Alvo:
U.D. Responsável Programa:
Responsável Programa:
Valor Orçamentário:
Valor Parcerias:
Valor Total do Programa:

Elaboração na U.O. Análise da SEPLAN
 Ajustes na U.O. Aprovação da SEPLAN

Ações(s):

Código	Descrição da Ação	Cód. UO
--------	-------------------	---------

+ adicionar
- remover
alterar
medida(s)

Saír Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 CANCELAR

O sistema carregará as informações cadastrais do Programa de Governo.

LANÇAMENTO DA AÇÃO

O próximo passo: adicionar a AÇÃO que compõe o Programa de Governo.
Acione a opção adicionar e em seguida o sistema abrirá a caixa para preencher os dados da AÇÃO.

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/Fiplan.jsp;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7

FIPLAN **TREINAMENTO**

Tabelas Planejamento ProgFinanceira Documentos Contabilidade Custo Relatórios SIG Gestão Ajuda

Cadastrar Ação PPA graciely - 14:19:53 06/06/2011

Exercício: 2012
Exercício Inicial PPA: 2012 Exercício Final PPA: 2015
Programa: 036 - APOIO ADMINISTRATIVO - pesquisar
Público Alvo: ORGÃOS DO ESTADO
U.D. Responsável Programa: 99000 - TESOURO DO ESTADO DE MATO GROSSO
Responsável Programa: Estado de Mato Grosso
Valor Orçamentário: 1.000.250,00
Valor Parcerias: 0,00
Valor Total do Programa: 1.000.250,00

Elaboração na U.O. Análise da SEPLAN
 Ajustes na U.O. Aprovação da SEPLAN

Ações(s):

Código	Descrição da Ação	Cód. UO	Secre
1	2008 REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO DO ESTADO E	20101	Secre

+ adicionar
- remover
alterar
medida(s)

Acione a opção adicionar

Saír Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 CANCELAR

Digite no campo descritivo o código da AÇÃO ou utilize a opção pesquisar (para localizar com os requisitos outros como: nome, tipo de AÇÃO, sigla, etc.).

Faça os devidos preenchimentos dos dados da AÇÃO.

Ressaltamos que as informações a respeito do produto estão em dois momentos:

1º Destacar o total da Quantidade Produto, e

2º Regionalizar o produto entregue no quadro de regiões de planejamento da seguinte maneira:

Acione a opção adicionar em seguida informe a região que será entregue e finalize com a opção de incluir e confirmar, em seguida digite a quantidade de produto entregue.

OBS: o sistema exige regionalizar o total da quantidade de produto.

Exercício: 2012
Programa: 036 - APOIO ADMINISTRATIVO
Ação (PAOE): pesquisar
Resp. Ação:
Telefone:
Objetivo Específico:
Produto:
Unidade Medida:
Quantidade Produto:
Unidade Orçamentária: pesquisar
Esfera Orçamentária: Fiscal Seguridade Investimento
Função de Governo: -
Subfunção de Governo: -
Regiões de Planejamento:

Código	Descrição	Quantidade
--------	-----------	------------

adicionar
remover

Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4

INCLUIR CANCELAR

Critérios para filtro de resultados
Campo: Código da Região de Planejamento
Operador: Igual a
Valor:
Adicionar

Critérios definidos para a consulta:
Remover
Limpar

Campos disponíveis para Classificação
Código da Região de Planejamento
Nome da Região de Planejamento

Consulta Classificada por:
Código da Região de Planejamento

Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4

CONSULTAR CANCELAR

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/exibirFrameSetAcaoPPA.do?jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E77?tpo=adicionar&idenAcaoPpa=8&idProgramaGoverno=1993&idPpa=441&idVariaFunc

Incluir Ação PPA graciely - 14:48:47 06/06/2011

Exercício: 2012
 Programa: 036 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Ação (PADE): 2006 MANUTENÇÃO DE SERVICOS DE TRANSPORTES
 Resp. Ação: Graciely
 Telefone: 36133247 E-mail: gracielycorrea@seplan.mt.gov.br
 Objeto Específico: MANTER A FROTA DE VEICULOS UTILIZADA PELO ÓRGÃO.
 Produto: ACAO MANTIDA
 Unidade Medida: PERCENTUAL
 Quantidade Produto: 100,00
 Unidade Orçamentária: 20101 Secretaria de Estado de Planejamento e Coordenação Geral
 Esfera Orçamentária: Fiscal Seguridade Investimento
 Função de Governo: 04 - ADMINISTRAÇÃO
 Subfunção de Governo: - ADMINISTRACAO GERAL

Regiões de Planejamento:

Código	Descrição	Quantidade
1	0600 REGIAO VI - SUL	100,00

Digite a quantidade do produto entregue na região de planejamento em destaque.

Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 → INCLUIR → CANCELAR

Continuar

Faça a inclusão e confirmação dos dados com as opções de incluir e confirmar.

O sistema voltará à tela principal do módulo do PPA com a AÇÃO adicionada na gride de Ações que compõem o Programa de Governo.

LANÇAMENTO DA MEDIDA

Após o lançamento da AÇÃO a próxima passo é inserir sua MEDIDA.

Selecione a AÇÃO e acione a opção de Medida(s).

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/Fiplan.jsp;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7

TREINAMENTO

Tabelas Planejamento ProqFinancieira Documentos Contabilidade Custo Relatórios SIG Gestão Ajuda

Cadastrar Ação PPA graciely - 15:10:52 06/06/2011

Exercício: 2012 Exercício Inicial PPA: 2012 Exercício Final PPA: 2015
 Programa: 036 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Público Alvo: ORGÃOS DO ESTADO
 U.O. Responsável Programa: 99000 - TESOURO DO ESTADO DE MATO GROSSO
 Responsável Programa: Estado de Mato Grosso
 Valor Orçamentário: 1.000.250,00
 Valor Parcerias: 0,00
 Valor Total do Programa: 1.000.250,00
 Elaboração na U.O. Análise da SEPLAN
 Ajustes na U.O. Aprovação da SEPLAN

Ações(s):

	Código	Descrição da Ação	Cód. UO	
1	2006	MANUTENÇÃO DE SERVICOS DE TRANSPORTES	20101	Secre
2	2008	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO DO ESTADO E	20101	Secre

Acione a opção Medida(s)

Sair Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 → CANCELAR

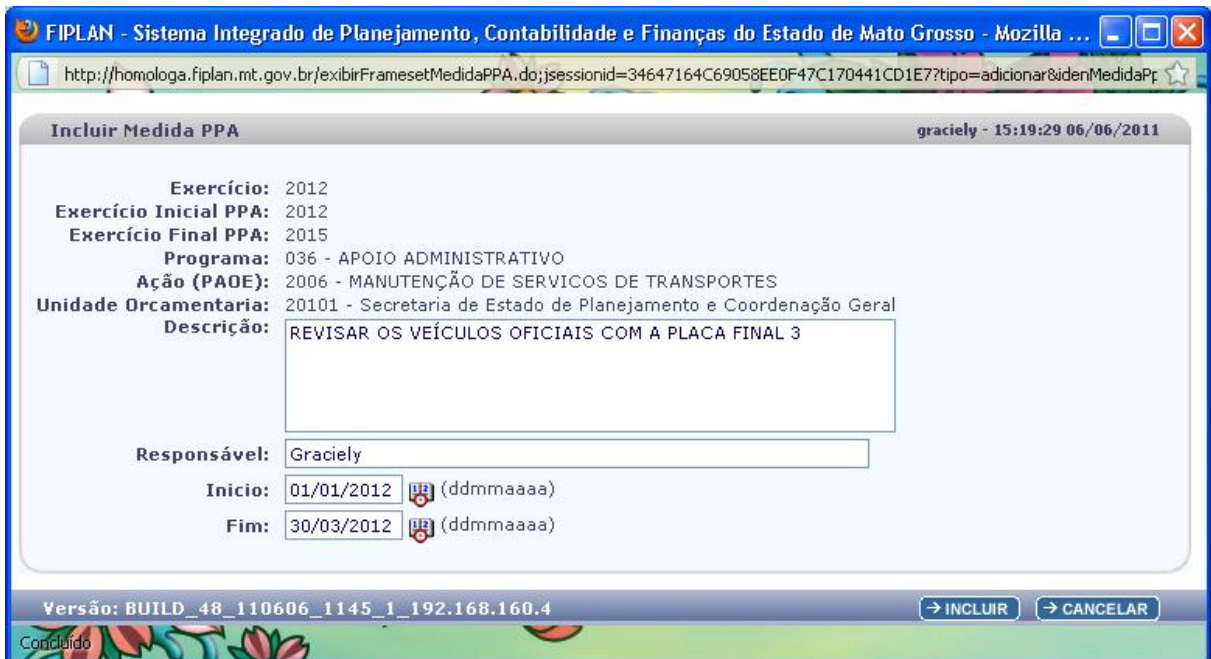
Continuar

Dentro da caixa de Cadastro de Medida acione o comando de Adicionar.



Faça a descrição da Medida e insira a data de inicio e fim para execução.

Salve as informações com as opções Incluir e Confirmar.



O sistema voltará à tela de cadastro de Medida para inserção de valores da seguinte maneira:

Selecione a Medida e em seguida acione a opção de Incluir Valores.

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/Fiplan.jsp;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7

TREINAMENTO

Tabelas Planejamento ProgFinanceira Documentos Contabilidade Custo Relatórios SIG Gestão Ajuda

Cadastrar Medida graciely - 15:21:12 06/06/2011

Exercício: 2012
Exercício Inicial PPA: 2012
Exercício Final PPA: 2015
Programa: 036 - APOIO ADMINISTRATIVO
UO Responsável Programa: 99000 - TESOURO DO ESTADO DE MATO GROSSO
Ação (PAOE): 2006 - MANUTENÇÃO DE SERVICOS DE TRANSPORTES
Unidade Orçamentária: 20101 - Secretaria de Estado de Planejamento e Coordenação Geral
Produto: ACAO MANTIDA
Unidade Medida: PERCENTUAL **Quantidade Produto:** 100,00

Medida(s):

Código	Descrição da Medida	Total Orçamen
1 0000001	REVISAR OS VEÍCULOS OFICIAIS COM A PLACA F	0,00

+ adicionar
 - remover
 ✎ alterar
 ⚙ incluir valores

Acione a opção Incluir Valores

Sair Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 ← VOLTAR

Concluído

O sistema abrirá a caixa Alterar Medida, então acione a opção de Adicionar .

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla ...

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/exibirFramesetMedidaPPA.do;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7?tipo=incluirValores&idenMedic

Alterar Medida PPA graciely - 15:22:10 06/06/2011

Exercício: 2012
Exercício Inicial PPA: 2012
Exercício Final PPA: 2015
Programa: 036 - APOIO ADMINISTRATIVO
Ação (PAOE): 2006 - MANUTENÇÃO DE SERVICOS DE TRANSPORTES
Unidade Orçamentária: 20101 - Secretaria de Estado de Planejamento e Coordenação Geral
Código da Medida: 0000001
Descrição: REVISAR OS VEÍCULOS OFICIAIS COM A PLACA FINAL 3
Responsável: Graciely
Início: 01/01/2012
Fim: 30/03/2012

Detalhamento do Valor da Medida:

Categoria	Grupo	For
-----------	-------	-----

+ adicionar
 - remover
 ✎ alterar
 📄 saldo orçamentário

Acionar a opção Adicionar

Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 → ALTERAR → CANCELAR

Concluído

O sistema abrirá e caixa de Incluir Detalhamento Medida PPA, faça o preenchimento e salve as informações com as opções de incluir e confirmar.

The screenshot shows a web browser window titled "FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso". The address bar shows a URL with session ID and PPA ID. The page title is "Incluir Detalhamento Medida PPA" and the user is "graciely" with a timestamp of "15:23:00 06/06/2011".

The form contains the following fields:

- Categoria:** A dropdown menu.
- Grupo:** A dropdown menu.
- Fonte:** A text input field with a search icon and the text "pesquisar".
- Valor:** A text input field.

At the bottom of the form, there are two buttons: "INCLUIR" and "CANCELAR". The version information "Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4" is displayed at the bottom left.

O sistema lançará uma caixa de confirmação de inclusão e voltará à tela de Alterar Medida PPA.

Acione a opção cancelar e assim voltará à tela da Cadastrar Medida, acione a opção voltar e finalmente estará na tela principal do módulo do PPA.

The screenshot shows a web browser window titled "FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso". The address bar shows a URL with session ID and PPA ID. The page title is "Alterar Medida PPA" and the user is "graciely" with a timestamp of "15:25:24 06/06/2011".

The form displays the following information:

- Exercício:** 2012
- Exercício Inicial PPA:** 2012
- Exercício Final PPA:** 2015
- Programa:** 036 - APOIO ADMINISTRATIVO
- Ação (PAOE):** 2006 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES
- Unidade Orcamentaria:** 20101 - Secretaria de Estado de Planejamento e Coordenação Geral
- Código da Medida:** 0000001
- Descrição:** REVISAR OS VEÍCULOS OFICIAIS COM A PLACA FINAL 3
- Responsável:** Graciely
- Início:** 01/01/2012
- Fim:** 30/03/2012

Below this information is a table titled "Detalhamento do Valor da Medida":

	Categoria	Grupo	Fonte
1	3 - DESPESA CORRENTE	3 OUTRAS DESPESAS COR	100

To the right of the table are four buttons: "adicionar", "remover", "alterar", and "saldo orçamentário".

At the bottom of the form, there are two buttons: "ALTERAR" and "CANCELAR". The version information "Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4" is displayed at the bottom left.

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox
 http://homologa.fiplan.mt.gov.br/Fiplan.jsp;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7

FIPLAN **TREINAMENTO**

Tabelas Planejamento ProgFinanceira Documentos Contabilidade Custo Relatórios SIG Gestão Ajuda

Cadastrar Medida graciely - 15:26:16 06/06/2011

Exercício: 2012
 Exercício Inicial PPA: 2012
 Exercício Final PPA: 2015
 Programa: 036 - APOIO ADMINISTRATIVO
 UD Responsável Programa: 99000 - TESOURO DO ESTADO DE MATO GROSSO
 Ação (PADE): 2006 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES
 Unidade Orçamentária: 20101 - Secretaria de Estado de Planejamento e Coordenação Geral
 Produto: AÇÃO MANTIDA
 Unidade Medida: PERCENTUAL **Quantidade Produto: 100,00**

Medida(s):

Código	Descrição da Medida	Total Orçamen
1 0000001	REVISAR OS VEÍCULOS OFICIAIS COM A PLACA F	100,00

+ adicionar
 - remover
 alterar
 incluir valores

Sair Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 ← VOLTAR

Diante da tela principal do módulo do PPA você pode identificar as AÇÕES inseridas na proposta do PPA no programa de Governo em destaque.

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox
 http://homologa.fiplan.mt.gov.br/Fiplan.jsp;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7

FIPLAN **TREINAMENTO**

Tabelas Planejamento ProgFinanceira Documentos Contabilidade Custo Relatórios SIG Gestão Ajuda

Cadastrar Ação PPA graciely - 15:26:29 06/06/2011

Exercício: 2012
 Exercício Inicial PPA: 2012
 Exercício Final PPA: 2015
 Programa: 036 - APOIO ADMINISTRATIVO Pesquisar
 Público Alvo: ORGÃOS DO ESTADO
 U.O. Responsável Programa: 99000 - TESOURO DO ESTADO DE MATO GROSSO
 Responsável Programa: Estado de Mato Grosso
 Valor Orçamentário: 1.000.250,00
 Valor Parcerias: 0,00
 Valor Total do Programa: 1.000.250,00

Elaboração na U.O. Análise da SEPLAN
 Ajustes na U.O. Aprovação da SEPLAN

Ações(s):

Código	Descrição da Ação	Cód. UO
1 2006	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	20101 Secre
2 2008	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO DO ESTADO E	20101 Secre

+ adicionar
 - remover
 alterar
 medida(s)

Sair Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 → CANCELAR

Para as opções Remover, Alterar o sistema segue a mesma operacionalização, selecione o item desejado e salve as alterações com as opções "Incluir" e "Confirmar", validado com a mensagem de confirmação emitida pelo sistema.

"As rotinas dos lançamentos das propostas de Programas de Governo/AÇÃO e Medidas para o PPA 2012 -2015 segue esta operacionalização. "

O sistema disponibiliza relatórios em diversas formas para conferência e outras providências que se fizerem necessários.

Exemplo o Plan 03: emitir PPA Sintético para verificação de lançamento de valores.

Acione o subsistema RELATÓRIOS/RELATÓRIOS DO PPA/ PLAN 03: Emitir PPA Sintético/ Adicione o exercício 2012 e Código da PAOE (se precisar de mais informações filtre mais requisitos de seu lançamento).

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/Fiplan.jsp;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7

TREINAMENTO

Tabelas Planejamento ProgFinanceira Documentos Contabilidade Custo Relatórios SIG Gestão Ajuda

Cadastrar Ação PPA graciely - 15:28:25 06/06/2011

Relatórios do PPA
Relatórios do PTA
Relatórios da Receita
Relatórios da LOA
Relação de Alterações de QDD e Decretos
Monitoramento
Relatórios da Ação Governamental - RA5
Relatórios da Revisão do PPA

Plan 01: Emitir Consolidação do Programa do PPA
Plan 02: Emitir PPA Analítico
Plan 03: Emitir PPA Sintético
Plan 04: Emitir PPA por Região
Plan 05: Emitir PPA por Grupo e Fonte
Plan 06: Emitir PPA Sintético Consolidado
Plan 07: Emitir Consolidação do Programa do PPA por Ação
Plan 08: Teto Orçamentário PPA

Exercício: 2012
Exercício Inicial PPA: 2012
Programa: 036
Público Alvo: ORÇ
U.D. Responsável Programa: 990
Responsável Programa: Esta
Valor Orçamentário: 1.00
Valor Parcerias: 0,00
Valor Total do Programa: 1.000.250,00

Elaboração na U.O. Análise da SEPLAN
 Ajustes na U.O. Aprovação da SEPLAN

Ações(s):

Código	Descrição da Ação	Cód. UO	Secretaria
1	2006 MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	20101	Secre
2	2008 REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO DO ESTADO E	20101	Secre

+ adicionar
- remover
alterar
medida(s)

Sair Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 → CANCELAR

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/pesquisaPopup.do;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7?tipo=emitir_ppa_sintetico&isRelatorio=true&fror

Relatório Sintético do PPA

graciely - 15:40:30 06/06/2011

Critérios para filtro de resultados

Campo: Código da Ação
Operador: Igual a
Valor: 2006
Adicionar

Critérios definidos para a consulta:

Exercício Inicial PPA Igual a 2012
Remover
Limpar

Campos disponíveis para Classificação

Consulta Classificada por:

Tipo de Relatório: ndf

Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 → CONSULTAR → CANCELAR

Concluído

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/pesquisaPopup.do?jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7?tipo=emitir_ppa_sintetico&isRelatorio=true&fromMenu=true

Governo do Estado de Mato Grosso
 FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças

RELATÓRIO SINTÉTICO DO PPA

Código da Ação igual a 2006
 Exercício Final PPA igual a 2015
 Exercício Inicial PPA igual a 2012

Programa:	36-APOIO ADMINISTRATIVO		
R\$ Total do PPA:	100,00	R\$ Total Orçamentária:	100,00
R\$ Total Outros Rec. Não Orçamentária:	0,00		
Objetivo do Programa:	PROVER OS ORGAOS DO ESTADO DOS MEIOS ADMINISTRATIVOS PARA A IMPLEMENTACAO E GESTAO DE SEUS PROGRAMAS FINALISTICOS		

ACÇÕES DOS ORÇAMENTOS FISCAL / SEGURIDADE

Ação	Título	2012	2013	2014	2015	Total Rec.
2006	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		Recursos Orc.:	0,00	0,00	0,00	0,00
		Outros Rec.:	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total dos recursos da ação	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	Total geral do programa:	Recursos Orc.:	100,00	0,00	0,00	100,00
		Outros Rec.:	0,00	0,00	0,00	0,00

1 / 1 84,94% Size: [11.69 * 8.27 in]

Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4

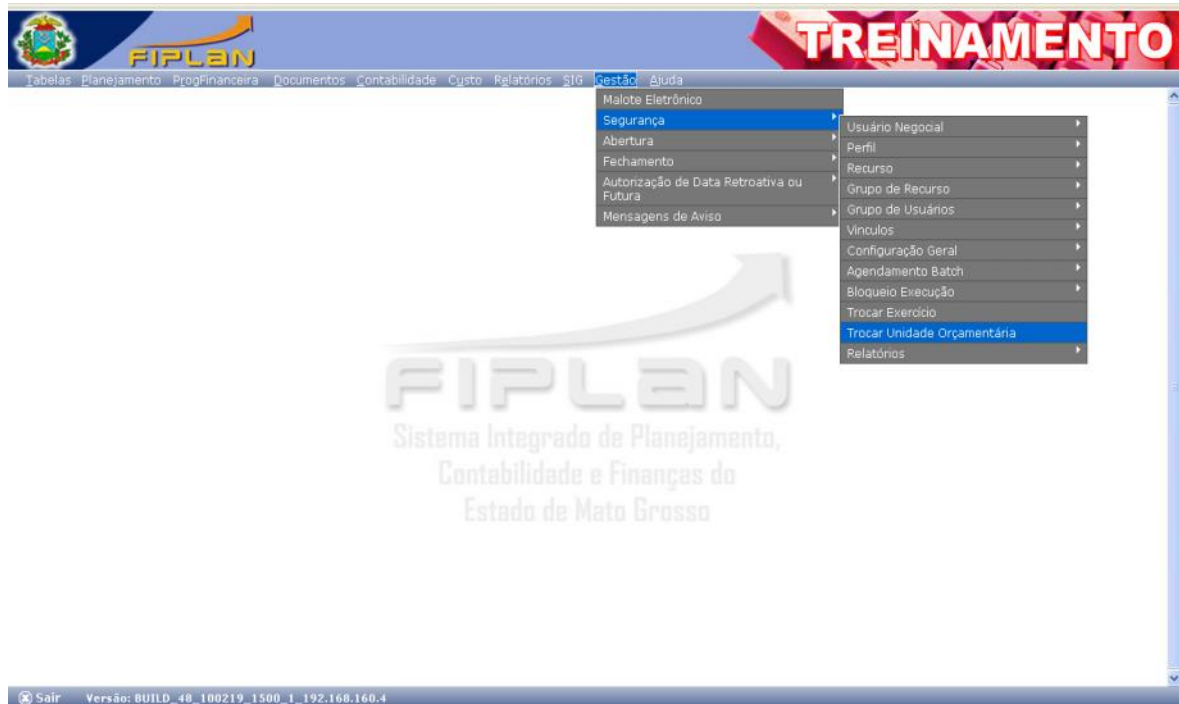
Concluído

[← VOLTAR](#)

Caso queira:

TROCAR UNIDADE ORÇAMENTARIA

Para fazer a troca da Unidade Orçamentária sem deslogar do sistema; acesse o subsistema GESTÃO/SEGURANÇA/TROCAR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA .



Selecione a U.O. que deseja logar e acione as opções alterar e confirmar.



DESLOGAR USUÁRIO

Para deslogar usuário no sistema acesse o subsistema GESTÃO/USUÁRIO NEGOCIAL/DESLOGAR.

The screenshot shows the FIPLAN system interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Tabelas, Planejamento, ProgFinanceira, Documentos, Contabilidade, Custo, Relatórios, SIG, Gestão, and Ajuda. A large red banner with the word 'TREINAMENTO' is visible on the right side. The main content area is titled 'Caixa de Entrada' and displays a table of messages. A dropdown menu is open over the table, showing options: Usuário Negocial, Perfil, Recurso, Grupo de Recurso, Grupo de Usuários, Vinculos, Configuração Geral, Agendamento Batch, Bloqueio de Execução, Trocar Exercício, Trocar Unidade Orçamentária, and Relatórios. The 'Deslogar' option is highlighted. The table below has columns for 'Assunto', 'Número', and 'Data'. The bottom status bar shows 'Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4' and a 'CANCELAR' button.

	Assunto	Número	Data
1	Avaliação do pedido de Replaneja		
2	Avaliação do pedido de Replaneja		
3	FECHAMENTO DE SISTEMA DO ME		
4	baixa da folha de abril		
5	COMUNICADO IMPORTANTE CPCO		
6	COMUNICADO - CPCO/SEFAZ		
7	Composicao do almoxarifado refe		
8	Relatorio fip 226.....	99000	Anelinda Campos Pedroso Arruda 05
9	Relatorio fip 226.....	99000	Anelinda Campos Pedroso Arruda 02
10	FUNPREV PATRONAL Abril/2011.	99000	Alinor Rodrigues da Silva 28
11	Liquidar a Folha de pagamento Abril/2011.	99000	Alinor Rodrigues da Silva 28
12	INSS DOS ORGÃOS DIRETAS ABRIL/2011.	99000	Alinor Rodrigues da Silva 28

Digite o nome ou login e acione a opção consultar.

The screenshot shows the 'Consultar Usuários Logados' screen in the FIPLAN system. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area has a title 'Consultar Usuários Logados' and a date 'graciely - 17:15:46 06/06/2011'. There are two sections for filtering results: 'Critérios para filtro de resultados' and 'Critérios definidos para a consulta:'. The first section has a 'Campo' dropdown set to 'Nome', an 'Operador' dropdown set to 'Igual a', and a 'Valor' text box containing 'graciely'. There is an 'Adicionar' button. The second section shows 'Nome Igual a graciely' with 'Remover' and 'Limpar' buttons. Below this is a 'Campos disponíveis para Classificação' list with 'Nome' and 'Login' items, and a 'Consulta Classificada por:' text box containing 'Nome'. The bottom status bar shows 'Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4' and 'CONSULTAR' and 'CANCELAR' buttons.

Selecione o usuário e acione a opção deslogar.

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado de Mato Grosso - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/Fiplan.jsp;jsessionid=34647164C69058EE0F47C170441CD1E7

TREINAMENTO

Tabelas Planejamento ProgFinanceira Documentos Contabilidade Custo Relatórios SIG Gestão Ajuda

Deslogar Usuários graciely - 17:16:42 06/06/2011

Critérios utilizados na consulta:
Nome Contém graciely

Resultado da consulta:

Página 1 de 1 | Visualizando registro 1 a 1 de 1

	Nome	Login	Unidade Orçamentária
1	Graciely Ribeiro Correa	graciely	Secretaria de Estado de f

Saír Versão: BUILD_48_110606_1145_1_192.168.160.4 →DESLOGAR →EXPORTAR ←VOLTAR →CANCELAR

Concluído

O sistema lançará a mensagem de confirmação de usuário deslogado.

Alerta - Mozilla Firefox

http://homologa.fiplan.mt.gov.br/comum/Alerta.html?label=

i O usuário foi deslogado.

→ FECHAR

Concluído